



# FUTURA



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



**Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Istituto Comprensivo di Zelo Buon Persico**

Via F.lli Cervi 1 – 26839 Zelo Buon Persico (Lo)

Tel: 02 90659917 Fax: 02 91767620

E-mail: [loic805006@istruzione.it](mailto:loic805006@istruzione.it) – [loic805006@pec.istruzione.it](mailto:loic805006@pec.istruzione.it)

Prot. n. 89

Edizione Gennaio 2024

A tutti i genitori degli alunni Scuola Primaria  
dell'IC di Zelo Buon Persico  
A tutto il Personale scolastico  
docente e non docente

**OGGETTO: Patto di Corresponsabilità dell'Istituto Comprensivo di Zelo Buon Persico  
SCUOLA PRIMARIA**

**1. PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ (Art. 3 DPR 235/2007)**

La scuola, nel rispetto della normativa vigente, sottopone alla sottoscrizione il seguente Patto Educativo di Corresponsabilità (definito poi Patto) finalizzato a definire in maniera puntuale e condivisa diritti e doveri nel rapporto tra istituzione scolastica autonoma, famiglie e studenti. Il rispetto del Patto costituisce la condizione indispensabile per costruire un rapporto di fiducia reciproca, per conseguire le finalità dell'Offerta Formativa e per sostenere gli studenti nel loro percorso di formazione.

Il presente Patto, valido per il quinquennio della scuola primaria, viene accettato con esplicita dichiarazione da parte del genitore/tutore legale dell'alunno/a.

*La Scuola è impegnata a:*

1. creare un clima sereno e corretto, necessario a favorire lo sviluppo delle conoscenze e delle competenze, la maturazione dei comportamenti e dei valori, il sostegno alle diverse abilità, l'accompagnamento nelle situazioni di disagio, la lotta a ogni forma di pregiudizio e di emarginazione;
2. dare attuazione ai curricoli nazionali e alle scelte progettuali, metodologiche e pedagogiche elaborate nel Piano dell'Offerta Formativa, tutelando il diritto ad apprendere di ciascuna alunna e di ciascun alunno;
3. procedere alle attività di verifica e di valutazione in modo congruo ai programmi e ai ritmi di apprendimento, chiarendone le modalità e motivandone i risultati che saranno utilizzati per il miglioramento del servizio;
4. comunicare costantemente con le famiglie sui risultati, sulle difficoltà, sui progressi oltre che sugli aspetti inerenti il comportamento e la condotta;
5. favorire l'interazione con le famiglie.

*Il Dirigente scolastico si impegna a:*

1. garantire l'attuazione del Piano dell'offerta formativa;
2. garantire a ogni componente scolastica la possibilità di esprimere e valorizzare le proprie potenzialità;
3. garantire e favorire il dialogo, la collaborazione e il rispetto tra le diverse componenti della comunità scolastica;
4. coordinare le attività necessarie a conoscere le esigenze formative della comunità in cui la scuola opera per ricercare risposte adeguate;
5. garantire a tutti gli alunni e alle famiglie la possibilità di accedere alle informazioni necessarie alla fruizione del servizio scolastico;
6. operare per il miglioramento della qualità del servizio scolastico.

*I docenti si impegnano a:*

1. informare studenti e genitori degli obiettivi educativi e didattici, dei tempi e delle modalità di attuazione della propria programmazione e della valutazione dei livelli di apprendimento degli studenti;
2. contribuire a realizzare un clima scolastico positivo fondato sul dialogo e sul rispetto;
3. favorire la capacità di iniziativa, di decisione e di assunzione di responsabilità;

[www.iczelobp.edu.it](http://www.iczelobp.edu.it)

Codice Meccanografico: LOIC805006 – Codice Fiscale 92503580158 – Codice Univoco UFFTT8



# FUTURA



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



## **Ministero dell'Istruzione e del Merito Istituto Comprensivo di Zelo Buon Persico**

Via F.lli Cervi 1 – 26839 Zelo Buon Persico (Lo)

Tel: 02 90659917 Fax: 02 91767620

E-mail: [loic805006@istruzione.it](mailto:loic805006@istruzione.it) – [loic805006@pec.istruzione.it](mailto:loic805006@pec.istruzione.it)

4. incoraggiare gli studenti ad apprezzare e valorizzare le differenze;
5. pianificare il proprio lavoro in modo da prevedere anche attività di recupero e sostegno il più possibile individualizzate;
6. contribuire alla efficienza e alla efficacia del lavoro collettivo e alla funzionalità dell'organizzazione del servizio scolastico;
7. vigilare sulla sicurezza degli alunni e contribuire alla crescita della cultura della sicurezza nella scuola e sul lavoro.

*Il personale Amministrativo-Tecnico-Ausiliario si impegna a:*

1. collaborare all'attuazione del Piano dell'Offerta Formativa della scuola;
2. garantire il necessario supporto alle attività didattiche;
3. contribuire a un clima di collaborazione e rispetto tra tutte le componenti presenti e operanti nella scuola;
4. contribuire al miglioramento del servizio e allo sviluppo dell'innovazione dell'organizzazione e delle tecnologie.
5. all'igienizzazione necessaria.

*La famiglia e/o i tutori si impegnano:*

1. **FORNIRE ALLA SCUOLA UN RECAPITO TELEFONICO AGGIORNATO E ATTIVO** dei genitori/tutori più uno di riserva;
2. instaurare un dialogo costruttivo con i docenti, rispettando la loro libertà di insegnamento e la loro competenza valutativa;
3. tenersi aggiornata su impegni, scadenze, iniziative scolastiche, controllando costantemente il diario scolastico e le comunicazioni scuola-famiglia (registro elettronico del proprio/a figlio/a, sito web dell'Istituto Comprensivo, circolari cartacee) e partecipare con regolarità alle riunioni previste;
4. rispettare l'orario di ingresso a scuola ed uscite da scuola, limitare le uscite anticipate, giustificare le assenze;
5. verificare attraverso un contatto frequente con i docenti che il proprio figlio/la propria figlia prenda parte attiva alla vita della scuola;
6. partecipare al risarcimento dei danni procurati dall'alunno/a ai servizi della scuola, agli arredi, alle attrezzature e al materiale didattico;
7. vigilare affinché l'alunno/a:
  - frequenti la scuola seguito, sia sotto l'aspetto del comportamento e della salute, sia dell'igiene personale;
  - mantenga nella scuola un abbigliamento decoroso, comportamenti corretti e rispettosi dell'ambiente e delle persone;
  - osservi le disposizioni organizzative e di sicurezza:
    - collabori a mantenere accogliente e pulito l'ambiente scolastico.
    - rispetti il regolamento per un uso corretto degli strumenti informatici.



# FUTURA



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



## **Ministero dell'Istruzione e del Merito Istituto Comprensivo di Zelo Buon Persico**

Via F.lli Cervi 1 – 26839 Zelo Buon Persico (Lo)

Tel: 02 90659917 Fax: 02 91767620

E-mail: [loic805006@istruzione.it](mailto:loic805006@istruzione.it) – [loic805006@pec.istruzione.it](mailto:loic805006@pec.istruzione.it)

### **Appendice**

#### **EMERGENZE SANITARIE**

In merito alle misure di prevenzione, contenimento e contrasto alla diffusione di VIRUS potenzialmente letali e delle malattie conseguenti.

*La Scuola si impegna a:*

1. realizzare tutti gli interventi di carattere organizzativo, nei limiti delle proprie competenze e con le risorse a disposizione, nel rispetto della normativa vigente e di eventuali linee guida emanate dal Ministero della Salute, dai Comitati tecnico-scientifici e dalle altre autorità competenti, finalizzate alla mitigazione del rischio di diffusione della malattia;
2. organizzare e realizzare azioni di informazione rivolte all'intera comunità scolastica e di formazione del personale per la prevenzione della diffusione di virus;
3. offrire iniziative in presenza e a distanza per il recupero degli apprendimenti e delle altre situazioni di svantaggio determinate dall'emergenza sanitaria;
4. intraprendere azioni di formazione e aggiornamento del personale scolastico in tema di competenze digitali, al fine di implementare e consolidare pratiche didattiche efficaci con l'uso delle nuove tecnologie, utili anche nei periodi di emergenza sanitaria, a supporto degli apprendimenti delle studentesse e degli studenti;
5. intraprendere iniziative di alfabetizzazione digitale a favore delle studentesse e degli studenti al fine di promuovere e sviluppare un uso efficace e consapevole delle tecnologie nell'ambito dei percorsi personali di apprendimento;
6. garantire la massima trasparenza negli atti amministrativi, la chiarezza e la tempestività nelle comunicazioni, anche attraverso l'utilizzo di strumenti informatici, garantendo il rispetto della privacy.

*In particolare la famiglia e/o i tutori si impegnano a:*

1. prendere visione del Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione di eventuali malattie infettive o pandemiche e del Regolamento dell'Istituto e informarsi costantemente sulle iniziative intraprese dalla scuola in materia;
2. fornire il materiale e la dotazione richiesta (lista indicativa – non esaustiva):
  - borraccia personale;
  - (Facoltativo ma consigliato) gel disinfettante per mani ad uso individuale;
  - fazzoletti di carta personali
3. non far portare ai propri figli giochi personali in classe;
4. condividere e sostenere le indicazioni della scuola, in un clima di positiva collaborazione, al fine di garantire lo svolgimento in sicurezza di tutte le attività scolastiche;
5. monitorare sistematicamente e quotidianamente lo stato di salute del proprio figlio/a e nel caso di sintomatologia riferibile a febbre con temperatura superiore ai 37,5° C, brividi, tosse secca, spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, tenerli a casa e informare immediatamente il proprio medico di famiglia seguendo le indicazioni;
6. recarsi immediatamente a scuola e riprendere il bambino/a in caso di manifestazione improvvisa di sintomatologia febbrile o malesseri rilevati dal personale scolastico; hanno valore le deleghe che si tratti di familiare e/o persona delegata;
7. contribuire allo sviluppo del senso di responsabilità e a promuovere i comportamenti corretti nei confronti delle misure adottate in qualsiasi ambito per prevenire e contrastare la diffusione del virus, compreso il puntuale rispetto degli orari d'ingresso, uscita e frequenza scolastica del proprio figlio/a.

II DIRIGENTE SCOLASTICO  
(prof.ssa Monica Del Duca)

[www.iczelobp.edu.it](http://www.iczelobp.edu.it)

Codice Meccanografico: LOIC805006 – Codice Fiscale 92503580158 – Codice Univoco UFFTT8