Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo di Zelo Buon Persico
Via F.lli Cervi 1 – 26839 Zelo Buon Persico (Lo)
Tel: 02 90659917 Fax: 02 91767620
E-mail: loic805006@istruzione.it – loic805006@pec.istruzione.it

DOMANDA DI ISCRIZIONE
(Scuola Infanzia)
a.s. 2024-2025

Domanda n. prot. .....
del .....

_____ sottoscritto/a _____ Genitore ☐ Tutore ☐ Affidatario ☐
(Il / La) (Cognome e nome del genitore e/o di chi ne fa le veci) (Specificare responsabilità genitoriale)

_____ Bambino/a _____
(del / della) (Cognome e nome del bambino/a)

CHIEDE

l'iscrizione dello/a stesso/a al _____ della Scuola dell'Infanzia
(Indicare l'anno a cui iscrivere il figlio)

☐ Comazzo ☐ Merlino

A tal fine dichiara, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero ai sensi del DPR 445/2000, che

☛ ___ bambino/a _____ C. F. _____
(Il / La) (Cognome e nome del bambino/a) (Codice Fiscale del bambino/a)

☛ è nato/a a _____ il _____

☛ ☐ È cittadino/a italiano

☛ ☐ Altro _____ in Italia dall'anno _____
(Indicare nazionalità del bambino/a) (Indicare anno di arrivo in Italia del bambino/a)

☛ E' residente a _____ (prov. _____) in via _____
(Comune di residenza del bambino/a) (Provincia di residenza)

☛ Recapiti telefonici _____

☛ Indirizzo e-mail _____

☛ Ha frequentato:

- ☐ Asilo Nido _____ a _____ per mesi / anni _____
- ☐ Scuola dell'Infanzia _____ a _____ per anni _____
  (Da compilarsi solo per gli anni che il bambino ha frequentato il nido e/o altra scuola dell'infanzia)

☛ ☐ Ha frequentato ☐ frequenta:

- ☐ centri specialistici (percorsi psicomotori, logopedici,..etc) NOME: _____

☛ Segnalare

- ☐ eventuali allergie / intolleranze _____

chiede altresì di avvalersi:

☐ dell'anticipo **che compie tre anni entro il 30 aprile 2025** (*per i nati entro il 30 aprile 2022*) subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati che compiono tre anni entro il 31 dicembre 2024.

N.B. In caso di cambio di residenza o di numero telefonico durante il corso di studi del/la figlio/a,i genitori sono pregati di avvertire tempestivamente la Segreteria della scuola.

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo di Zelo Buon Persico
Via F.lli Cervi 1 – 26839 Zelo Buon Persico (Lo)
Tel: 02 90659917 Fax: 02 91767620
E-mail: loic805006@istruzione.it – loic805006@pec.istruzione.it

TEMPO SCUOLA

Il sottoscritto, sulla base del piano triennale dell'offerta formativa e delle risorse disponibili, chiede la frequenza dell'alunno/a alle attività/insegnamenti della scuola secondo il seguente modello orario:

- ☐ orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali
- ☐ orario ridotto delle attività educative a 25 ore con svolgimento nella fascia del mattino
- ☐ orario prolungato delle attività educative fino a 50 ore alla settimana

ALLEGATO A - ELETTORATO ATTIVO PER GLI ORGANI COLLEGIALI

Ai fini delle elezioni degli organi collegiali (consigli di classe annuali, consiglio di istituto triennale), si chiede cortesemente di compilare la tabella sotto riportata nella quale dovranno essere indicati i nominativi dei genitori naturali, in quanto aventi diritto al voto, a prescindere dalla composizione del nucleo familiare, oppure del tutore se espressamente incaricato della tutela del minore con atto legale.

Rapporto di parentela	COGNOME (di nascita) e NOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA
Padre			
Madre			
Tutore			

Indicare eventuali fratelli/sorelle frequentanti altre classi dell'Istituto:

- ☐ scuola infanzia _____
- ☐ scuola primaria _____
- ☐ scuola secondaria 1° grado _____

Data _____

_____
Firma di autocertificazione (Leggi 15/68, 127/97, 131/98, d.P.R. n. 445 del 2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, dichiara di essere consapevole che la scuola presso la quale il bambino risulta iscritto può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni, Regolamento (UE) 2016/679).

Data _____ Firma*_____

Firma* _____

*Alla luce delle disposizioni del Codice Civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo di Zelo Buon Persico
Via F.lli Cervi 1 – 26839 Zelo Buon Persico (Lo)
Tel: 02 90659917 Fax: 02 91767620
E-mail: loic805006@istruzione.it – loic805006@pec.istruzione.it

ALLEGATO B- ADEMPIMENTI VACCINALI

Si ricorda che ai sensi del D.L. n. 73/2017 convertito con modificazioni dalla legge 119/2017 **per le scuole dell'infanzia** gli adempimenti vaccinali **costituiscono requisito di accesso alla scuola stessa.**
Nota:
Si informano le famiglie che dall'a.s. 2019/20 sono in vigore le misure di semplificazione previste dall'art. 3 bis del D.L. n° 73/2017, convertito con modificazioni dalla legge n. 119/2017, in conseguenza delle quali l'Istituzione scolastica, al termine delle iscrizioni, invierà all'ATS di competenza gli elenchi degli alunni iscritti.

ALLEGATO C- AUTORIZZAZIONE USCITE DIDATTICHE SUL TERRITORIO

Autorizzo mio/a figlio/a a partecipare alle uscite didattiche nei territori comunali, nei comuni limitrofi e nel comune di Lodi, a piedi e/o con lo scuolabus preventivamente comunicate alla famiglia:

☐ AUTORIZZO	☐ NON AUTORIZZO

Data _____ Firma*_____

Firma* _____

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo di Zelo Buon Persico
Via F.lli Cervi 1 – 26839 Zelo Buon Persico (Lo)
Tel: 02 90659917 Fax: 02 91767620
E-mail: loic805006@istruzione.it – loic805006@pec.istruzione.it

ALLEGATO D- MODULO PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI SCEGLIERE SE AVVALERSI O NON AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2) il presente modulo costituisce richiesta all'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica. La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso nei casi in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

ALUNNO _____
(Cognome e nome del bambino/a)

Scuola Infanzia di:

☐ Comazzo ☐ Merlino

☐ Scelta di AVVALERSI dell'insegnamento della religione cattolica

☐ Scelta di NON AVVALERSI dell'insegnamento della religione cattolica

Data _____ **Firma***:_____

Firma*:_____
(Genitori e/o chi esercita la responsabilità genitoriale/tutore/affidatario, per gli allievi delle scuole dell'infanzia).

*Alla luce delle disposizioni del Codice Civile in materia di filiazione, la scelta, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata comunque condivisa

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:
"La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.
Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.
All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, previste dal d.lgs. 196 del 2003 esuccessive modificazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio.

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo di Zelo Buon Persico
Via F.lli Cervi 1 – 26839 Zelo Buon Persico (Lo)
Tel: 02 90659917 Fax: 02 91767620
E-mail: loic805006@istruzione.it – loic805006@pec.istruzione.it

ALLEGATO E- Modulo integrativo per le scelte degli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica

Alunno _____
(Cognome e nome del bambino/a)

La scelta operata ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce. (La scelta si esercita contrassegnando lavoce che interessa)

A) ATTIVITÀ DIDATTICHE E FORMATIVE ☐

B) ATTIVITÀ DI STUDIO E/O DI RICERCA INDIVIDUALI CON ASSISTENZA DI PERSONALE DOCENTE ☐

C) NON FREQUENZA DELLA SCUOLA NELLE ORE DI INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA ☐

Data _____ **Firma***:_____

Firma*:_____

Alla luce delle disposizioni del Codice Civile in materia di filiazione, la scelta, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata comunque condivisa

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, previste dal d. lgs. 196 d.lgs. 2003 esuccessive modificazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio.

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo di Zelo Buon Persico
Via F.lli Cervi 1 – 26839 Zelo Buon Persico (Lo)
Tel: 02 90659917 Fax: 02 91767620
E-mail: loic805006@istruzione.it – loic805006@pec.istruzione.it

INFORMATIVA PRIVACY AGLI ALLIEVI

Redatta ai sensi degli Artt. da 13 a 15 del Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.)

Prima che Lei ci fornisca i dati personali che La riguardano, in applicazione del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali, è opportuno che prenda visione si una serie di informazioni che La possono aiutare a comprendere le motivazioni per le quali i Suoi dati verranno trattati e quali sono i diritti che potrà esercitare rispetto a questo trattamento.

Per quale finalità saranno trattati i miei dati personali?	Il trattamento dei dati personali necessari, pertinenti e non eccedenti, conseguente all'iscrizione dell'allievo all'Istituto scolastico avverrà allo scopo di costituire, perfezionare e mantenere il rapporto con l'Istituto stesso per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Istituto nonché del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca (M.I.M.) previste da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da Autorità e da organi di vigilanza e controllo.
Quali garanzie ho che i miei dati siano trattati nel rispetto dei miei diritti e delle mie libertàpersonali?	Il trattamento avverrà nell'ambito degli uffici di segreteria e dei locali scolastici in genere in modalità sia manuale che informatica. A garanzia della riservatezza dei dati saranno applicate misure minime di sicurezza organizzative ed informatiche di cui viene data evidenza all'interno del "Documento delle misure a tutela dei dati delle persone" elaborato da questa Istituzione scolastica. L'Istituto ha provveduto ad impartire ai propri incaricati istruzioni precise in merito alle condotte da tenere ad alle procedure da applicare per garantire la riservatezza dei dati dei propri utenti. In occasione del trattamento potremmo venire a conoscenza di dati delicati in quanto idonei a rivelare lo stato di salute (certificati medici, infortuni, esoneri, diagnosi funzionali etc.) e convinzioni religiose (richiesta di fruizione di festività religiose, diete religiose etc.) che, assieme ai dati definiti "giudiziari" vengono trattati per le finalità di rilevante interesse pubblico che il M.I.M. persegue. Non verrà eseguito su di essi alcun processo decisionale automatizzato (profilazione).
I miei dati entreranno nella disponibilità di altri soggetti?	I dati personali forniti potranno essere comunicati agli Enti territoriali, all'Amministrazione scolastica (M.I.M., U.S.R. ed U.S.T.), all'INAIL, all'ASL/ATS oltre che ai professionisti e fornitori di cui il nostro Istituto si avvale quali RSPP, DPO, medico competente, compagnie di assicurazione, agenzie di viaggio, esclusivamente per finalità istituzionali. Specificamente i Suoi dati potrebbero inoltre essere comunicati; ai responsabili del servizio di refezione (se previsto) per i fini organizzativi dello stesso, agli enti esterni per l'organizzazione di attività didattiche di vario genere incluse le uscite didattiche, fotografie che ritraggono gli allievi potranno essere esposte nei locali dell'Istituto ed all'interno delle aule per finalità di documentazione dell'attività didattica, i dati gestiti in modalità informatica potranno essere visti dai tecnici incaricati della loro custodia in occasione delle attività di controllo e manutenzione della rete e delle apparecchiature informatiche, i dati degli allievi frequentanti il 3° anno della scuola secondaria di 1° grado verranno trasmessi alla Regione Lombardia per la costituzione dell'Anagrafe degli studenti della regione Lombardia" di cui alla L.R. 19/2007 al fine di attuare il controllo sull'assolvimento degli obblighi di istruzione e formazione. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti non espressamente indicati nella presente se non previo acquisizione del Suo consenso,né diffusi. In caso di trasferimento il fascicolo personale verrà trasmesso ad altro Istituto destinatario. Gli stessi non verranno trasferiti a destinatari residenti in paesi terzi rispetto all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali.
Per quanto tempo terrete i miei dati?	I dati saranno conservati presso l'Istituto per tutto il tempo in cui l'iscrizione sarà attiva ed in seguito, incaso di trasferimento ad altra Istituzione o cessazione del rapporto, verranno trattenuti esclusivamente i dati minimi e per il periodo di conservazione obbligatorio previsto dalla normativa vigente.
Quali sono i miei diritti?	L'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento: - L'accesso ai propri dati, la loro rettifica o cancellazione; - La limitazione e di opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano; - La portabilità dei dati; L'interessato ha inoltre diritto a proporre reclamo all'Autorità di controllo dello Stato di residenza, nonché a revocare il consenso al trattamento ai sensi dell'Art. 6 del G.D.P.R.
Cosa accade se non conferisco i miei dati?	Il mancato, parziale o inesatto conferimento dei dati potrebbe generare quale conseguenza l'impossibilità di fornire all'allievo tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione ed alla formazione.
Chi è il Titolare deltrattamento?	L'Istituto Scolastico nella persona del Dirigente Scolastico pro tempore
Responsabile della protezione dei dati (R.P.D. / D.P.O.)	Privacycert Lombardia srl - Referente : dott. Massimo Zampetti Pass. Don Seghezzi, 2 – 24122 Bergamo e-mail: info@privacycontrol.it, tel.: 0354139494

Firma per presa visione

_____

_____

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo di Zelo Buon Persico
Via F.lli Cervi 1 – 26839 Zelo Buon Persico (Lo)
Tel: 02 90659917 Fax: 02 91767620
E-mail: loic805006@istruzione.it – loic805006@pec.istruzione.it

ALLEGATO F- Modulo integrativo Utilizzo Materiale Audiovisivo Informativa e Consenso

INFORMATIVA RELATIVA ALL'UTILIZZO MATERIALE AUDIOVISIVO

Per quale finalità saranno trattati i miei dati personali ?	Personale autorizzato dall'Istituto potrà riprendere mediante l'ausilio di mezzi audiovisivi, nonché fotografare l'allievo, per fini strettamente connessi all'attività didattica svolta. Tali immagini hanno l'obiettivo di documentare l'attività svolta e potranno essere riviste in ambito scolastico al fine di farne un'analisi critica.
Quali garanzie ho che i miei dati siano trattati nel rispetto dei miei diritti e delle mie libertà personali ?	Il trattamento avverrà nell'ambito dei locali scolastici in modalità sia manuale che informatica. A garanzia della riservatezza dei dati saranno applicate misure di sicurezza organizzative ed informatiche adeguate di cui viene data evidenza all'interno del "Documento delle misure a tutela dei dati delle persone" elaborato da questa Istituzione scolastica. L'Istituto ha provveduto ad impartire ai propri incaricati istruzioni precise in merito alle condotte da tenere ad alle procedure da applicare per garantire la riservatezza dei dati dei propri utenti. Non verrà eseguito su di essi alcun processo decisionale automatizzato (profilazione).
I miei dati entreranno nella disponibilità di altri soggetti ?	Le immagini verranno divulgate all'interno del gruppo classe in modalità cartacea (fotografie) ed informatica (file in formato immagine o video) e copia dei supporti cartacei e digitali potrà essere consegnata agli allievi della classe per farne un uso privato in ambito strettamente familiare ed amicale. Gli stessi non verranno trasferiti a destinatari residenti in paesi terzi rispetto all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali.
Per quanto tempo terrete i miei dati ?	I supporti contenenti le immagini (foto e riprese video) saranno conservati presso l'Istituto per la durata dell'anno scolastico in corso e fino ad 1 anno dopo il termine dello stesso. Al termine dell'anno scolastico gli stessi verranno consegnati agli allievi della classe per farne un uso privato in ambito strettamente familiare ed amicale.
Quali sono i miei diritti ?	L'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento: - L'accesso ai propri dati, la loro rettifica o cancellazione; - La limitazione e di opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano; - La portabilità dei dati; L'interessato ha inoltre diritto a proporre reclamo all'Autorità di controllo dello Stato di residenza, nonché a revocare il consenso al trattamento ai sensi dell'Art. 6 del G.D.P.R.
Cosa accade se non conferisco i miei dati ?	Il conferimento del consenso all'uso delle immagini è facoltativo; Il mancato consenso non permetterà l'utilizzo delle immagini e/o delle riprese audiovisive del soggetto interessato per le finalità sopraindicate.
Chi è il Titolare del trattamento ?	L'Istituto Scolastico nella persona del Dirigente Scolastico pro tempore
Responsabile della protezione dei dati (R.P.D. / D.P.O.)	Referente : dott. Massimo Zampetti Pass. Don Seghezzi, 2 – 24122 Bergamo e-mail: info@privacycontrol.it tel.: 0354139494

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo di Zelo Buon Persico
Via F.lli Cervi 1 – 26839 Zelo Buon Persico (Lo)
Tel: 02 90659917 Fax: 02 91767620
E-mail: loic805006@istruzione.it – loic805006@pec.istruzione.it

RICHIESTE DI MANIFESTAZIONE DEL CONSENSO (ex art. 7 Regolamento UE n.679/2015)

RICHIESTA (APPORRE UNA **X** NELLE COLONNE A DESTRA IN CORRISPONDENZA DELLA SCELTA FATTA)	ACCONSENTO	NON ACCONSENTO
Personale autorizzato dall'Istituto potrà fotografare l'allievo in occasione della foto di classe che verrà consegnata anche alle famiglie degli altri allievi coinvolti che ne facciano richiesta. La comunicazione, oltre che mediante la consegna della fotografia stampata, potrà avvenire anche mediante consegna di file che riproducono le stesse immagini.	☐	☐
Personale autorizzato dell'Istituto potrà riprendere mediante l'ausilio di mezzi audiovisivi, nonché fotografare l'allievo, per fini strettamente connessi all'attività a. I risultati di detta attività potranno essere diffusi mediante pubblicazione sul sito internet della scuola.	☐	☐
I dati dell'allievo, ivi compresi quelli relativi al suo stato di salute, potranno essere comunicati a compagnie assicurative in occasione di infortuni accorsi allo stesso per l'esplicazione delle pratiche di rimborso.	☐	☐
I dati anagrafici dell'allievo potranno essere comunicati ad altri Istituti di Istruzione che li richiedano al fine di utilizzarli per informare circa la loro offerta di servizi formativi.	☐	☐

Luogo _____ e data _____

Cognome e nome 1° Genitore _____

Firma…..... (*)

Cognome e nome 2° Genitore _____

Firma …....

(*) Qualora l'informativa in oggetto venga firmata da un solo genitore, visti gli Artt. 316 comma 1 e 337 ter comma 3 del CodiceCivile si presuppone la condivisione da parte di entrambi i genitori.

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo di Zelo Buon Persico
Via F.lli Cervi 1 – 26839 Zelo Buon Persico (Lo)
Tel: 02 90659917 Fax: 02 91767620
E-mail: loic805006@istruzione.it – loic805006@pec.istruzione.it

ALLEGATO G- Dichiarazione di sottoscrizione PATTO DI CORRESPONSABILITA'

Il sottoscritto _____ genitore/tutore di _____
(Cognome e nome del genitore e/o di chi ne fa le veci) (Cognome e nome del bambino/a)

iscritto per il triennio alla scuola dell' Infanzia dell'Istituto Comprensivo di Zelo Buon Persico, dichiaro di condividere e sottoscrivere il Patto di Corresponsabilità dell'Istituto presentato con prot. num. _____ e consultabile sul sito dell'Istituto e di osservarne tutte le indicazioni riportate, anche quelle relative alle misure di prevenzione, contenimento e contrasto ad eventuali malattie infettive e/o emergenze sanitarie.

In particolare la famiglia e/o i tutori si impegnano a:

1. **FORNIRE ALLA SCUOLA UN RECAPITO TELEFONICO AGGIORNATO E ATTIVO d**ei genitori/ tutori più uno di riserva;
2. instaurare un dialogo costruttivo con i docenti, rispettando la loro libertà di insegnamento e la loro competenza valutativa;
3. tenersi aggiornati su impegni, scadenze, iniziative scolastiche, controllando costantemente le comunicazioni scuola-famiglia (registro elettronico del proprio figlio, sito web dell'Istituto Comprensivo, circolari cartacee), e partecipare con regolarità alle riunioni previste;
4. rispettare l'orario di ingresso a scuola e di uscite da scuola, limitare le uscite anticipate, giustificare le assenze;
5. Fornire il materiale e la dotazione richiesta (lista indicativa – non esaustiva):
   - Paio di scarpe comode da utilizzare solo ed esclusivamente all'interno degli spazi della scuola;
   - Dotazione di tuta o abiti comodi per le varie attività e per favorire l'autonomia in bagno (viene abolito il grembiule per quest'anno);
   - Borraccia personale facile da aprire e pratica da riempire;
   - Cambio completo nello zainetto.

Non serve/ non è più giudicato adeguato l'uso del grembiulino.

Inizialmente non si richiede nessun tipo di materiale; si pensa ad inserire tutti i bambini all'interno della scuola e in un secondo momento il team docente farà avere alle famiglie l'elenco del materiale di facile consumo da utilizzare in classe.

6. verificare attraverso un contatto frequente con i docenti che il proprio bambino/la propria bambina prenda parte attiva alla vita della scuola;
7. partecipare al risarcimento dei danni procurati dalla alunna/o ai servizi della scuola, agli arredi, alle attrezzature e al materiale didattico;
8. vigilare affinché l'alunno/a:
   - frequenti la scuola seguito, sia sotto l'aspetto del comportamento e della salute, sia dell'igiene personale;
   - mantenga nella scuola un abbigliamento comodo e corretto;
   - mantenga comportamenti corretti e rispettosi sia verso l'ambiente sia verso i bambini e gli adulti;
   - osservi le disposizioni organizzative e di sicurezza:
     - collabori a mantenere accogliente e pulito l'ambiente scolastico.

In aggiunta in CASO di EMERGENSA SANITARIA (rif. Appendice del Patto) la famiglia e/o i tutori si impegnano a:

1. prendere visione del Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione di eventuali malattie infettive o pandemiche e del Regolamento dell'Istituto e informarsi costantemente sulle iniziative intraprese dalla scuola in materia;
2. Non far portare ai propri figli giochi personali in classe.
3. Condividere e sostenere le indicazioni della scuola, in un clima di positiva collaborazione, al fine di garantire lo svolgimento in sicurezza di tutte le attività scolastiche;
4. Monitorare sistematicamente e quotidianamente lo stato di salute del/la proprio/a figlio/a e nel caso di sintomatologia riferibile a febbre con temperatura superiore ai 37,5° C, brividi, tosse secca, spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, tenerli a casa e informare immediatamente il proprio medico di famiglia seguendo le indicazioni;
5. Recarsi immediatamente a scuola e riprendere la bambina/o in caso di manifestazione improvvisa di sintomatologia febbrile o malesseri rilevati dal personale scolastico, hanno valore le deleghe che si tratti di familiare e/o di persona delegata;
6. Contribuire allo sviluppo dell'autonomia personale e del senso di responsabilità e a promuovere i comportamenti corretti nei confronti delle misure adottate in qualsiasi ambito per prevenire e contrastare la diffusione del virus, compreso il puntuale rispetto degli orari d'ingresso, uscita e frequenza scolastica delle proprie figlie e del/la proprio/a figlio/a alle attività didattiche.

Luogo, _____ Data _____

In fede_____
Firma leggibile del dichiarante

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo di Zelo Buon Persico
Via F.lli Cervi 1 – 26839 Zelo Buon Persico (Lo)
Tel: 02 90659917 Fax: 02 91767620
E-mail: loic805006@istruzione.it – loic805006@pec.istruzione.it

ALLEGATO H- I NFORMATIVA E CONSENSO DIDATTICA INTEGRATA

INFORMATIVA PRIVACY AGLI ALLIEVI
INTEGRAZIONE DIDATTICA INTEGRATA
Redatta ai sensi degli Artt. da 13 a 15 del RegolamentoU.E.
2016/679 (G.D.P.R.)

Ad integrazione dell'informativa agli allievi già fornita in passato, in applicazione del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali, è opportuno che prenda visione delle modalità di gestione dei dati (registrazioni audio-video) di cui Lei è interessato, relativi all'implementazione dei servizi di didattica a distanza.

Per quale finalità saranno trattati imiei dati personali?	La nascente esigenza di assicurare agli allievi la continuità dell'azione didattica mediante utilizzo di sistemi telematici quali piattaforme internet su cui condividere videolezioni registrate dai docenti, comporta la possibilità che l'Istituto, mediante la piattaforma per la didattica a distanza, esegua la registrazione digitale della voce e/o dell'immagine dell'allievo e che tali registrazioni (videolezioni) siano caricate su piattaforme internet e messe nella disponibilità per la visione di altri soggetti in possesso delle credenziali di accesso alla piattaforma (altri docenti, altri allievi dell'Istituto)
Quali garanzie ho che i miei dati sianotrattati nel rispetto dei miei diritti e delle mie libertà personali?	Il trattamento avverrà nell'ambito delle piattaforme G-Suite A garanzia della riservatezza dei dati L'Istituto, all'atto della stipula del contratto di servizi che regola l'uso di tale piattaforma, ha verificato che la stessa certifica il fatto di applicare misure di sicurezza informatiche adeguate per la tutela di tutti i dati su essacollocati per la distribuzione. Non verrà eseguito su di essi alcun processo decisionale automatizzato (profilazione).
I miei dati entreranno nella disponibilità di altri soggetti?	Le videolezioni saranno visibili agli allievi della sua stessa classe o di altre così come ai docenti dell'Istituto che vi potranno accedere mediante credenziali fornite dall'Istituto stesso. Gli stessi non verranno trasferiti a destinatari residenti in paesi terzi rispetto all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali.
Per quanto tempo terrete imiei dati?	I dati saranno conservati sulla piattaforma per tutto il tempo in cui l'iscrizione sarà attiva ed in seguito, verranno collocati in area non più corrente garantendo alle stesse il livello di sicurezza informatica minima previsto per le videolezioni attive.
Quali sono i miei diritti?	L'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento: - L'accesso ai propri dati, la loro rettifica o cancellazione; - La limitazione e di opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano; - La portabilità dei dati; L'interessato ha inoltre diritto a proporre reclamo all'Autorità di controllo dello Stato di residenza, nonché a revocare il consenso al trattamento ai sensi dell'Art. 6 del G.D.P.R.
Cosa accade se non conferisco i miei dati?	Il mancato, parziale o inesatto conferimento dei dati potrebbe generare qualeconseguenza l'impossibilità di fornire all'allievo tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione ed alla formazione.
Chi è il Titolaredel trattamento?	L'Istituto Scolastico nella persona del Dirigente Scolastico pro tempore
Responsabile della protezione dei dati (R.P.D. / D.P.O.)	Referente : dott. Massimo Zampetti Pass. Don Seghezzi, 2 – 24122 Bergamo e-mail: info@privacycontrol.it tel.: 0354139494

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo di Zelo Buon Persico
Via F.lli Cervi 1 – 26839 Zelo Buon Persico (Lo)
Tel: 02 90659917 Fax: 02 91767620
E-mail: loic805006@istruzione.it – loic805006@pec.istruzione.it

ACCETTAZIONE DEL REGOLAMENTO D'USO DELLA PIATTAFORMA G SUITE FOR EDUCATION

Vedi il regolamento e l'informativa riportati sul sito www.iczelobp.edu.it alla voce "Regolamenti"

Alunno (Nome e Cognome): _____

Data di nascita _____

Il sottoscritto genitore/legale rappresentante dichiara di aver letto e compreso l'informativa e il Regolamento d'uso della piattaforma G Suite for Education e pertanto autorizza l'Istituto a creare unaccount relativo al dominio @iczelobp.edu.it che permetterà al minore l'utilizzo dei servizi su elencati.

☐ ACCONSENTO ☐ NON ACCONSENTO

Luogo _____ data _____

Firma del Genitore 1 o di chi ne fa le veci: _____

Firma del Genitore 2 : _____

Oppure

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la sottoscrizione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice Civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori

Firma _____

IL SOTTOSCRITO DICHIARA DI AVER COMPILATO LA PRESENTE DOMANDA E TUTTI IRELATIVI ALLEGATI (Da A ad H)

Firma del Genitore 1
(o di chi ne fa le veci) _____

Firma del Genitore 2 _____

Oppure

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la sottoscrizione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del Codice Civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori

Firma _____

Data _____

Luogo, _____