



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo di Zelo Buon Persico
Via F.lli Cervi 1 – 26839 Zelo Buon Persico
Tel: 02 90659917 Fax: 02 91767620
Codice Univoco: **UFFTT8** - C.F. 92503580158
Cod. Mecc. LOIC805006 - Sito: www.iczelobp.edu.it
e-mail: LOIC805006@istruzione.it
PEC: LOIC805006@pec.istruzione.it

DOMANDA DI ISCRIZIONE
(Scuola Infanzia)
a.s. 2023-2024

Domanda n. prot.
del

_____ sottoscritto/a _____ Genitore Tutore Affidatario
(Il / La) (Cognome e nome del genitore e/o di chi ne fa le veci) (Specificare responsabilità genitoriale)

_____ Bambino/a _____
(del / della) (Cognome e nome del bambino/a)

CHIEDE

l'iscrizione dello/a stesso/a al _____ della Scuola dell'Infanzia
(Indicare l'anno a cui iscriverò il figlio)

Comazzo Merlino

A tal fine dichiara, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero ai sensi del DPR 445/2000, che

☛ _____ bambino/a _____ C. F. _____
(Il / La) (Cognome e nome del bambino/a) (Codice Fiscale del bambino/a)

☛ è nato/a a _____ il _____

☛ È cittadino/a italiano

☛ Altro _____ in Italia dall'anno _____
(Indicare nazionalità del bambino/a) (Indicare anno di arrivo in Italia del bambino/a)

☛ E' residente a _____ (prov. _____) in via _____
(Comune di residenza del bambino/a) (Provincia di residenza)

☛ Recapiti telefonici _____

☛ Indirizzo e-mail _____

☛ Ha frequentato:

Asilo Nido _____ a _____ per mesi / anni _____

Scuola dell'Infanzia _____ a _____ per anni _____
(Da compilarsi solo per gli anni che il bambino ha frequentato il nido e/o altra scuola dell'infanzia)

☛ Ha frequentato frequenta:

centri specialistici (percorsi psicomotori, logopedici,..etc) NOME: _____

☛ Segnalare

eventuali allergie / intolleranze _____

chiede altresì di avvalersi:

dell'anticipo **che compie tre anni entro il 30 aprile 2024** (*per i nati entro il 30 aprile 2021*)
subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati che compiono tre anni entro il 31 dicembre 2023.

N.B. In caso di cambio di residenza o di numero telefonico durante il corso di studi del/la figlio/a, i genitori sono pregati di avvertire tempestivamente la Segreteria della scuola.

TEMPO SCUOLA

Il sottoscritto, sulla base del piano triennale dell'offerta formativa e delle risorse disponibili, chiede la frequenza dell'alunno/a alle attività/insegnamenti della scuola secondo il seguente modello orario:

- orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali
- orario ridotto delle attività educative a 25 ore con svolgimento nella fascia del mattino
- orario prolungato delle attività educative fino a 50 ore alla settimana

ALLEGATO A - ELETTORATO ATTIVO PER GLI ORGANI COLLEGIALI

Ai fini delle elezioni degli organi collegiali (consigli di classe annuali, consiglio di istituto triennale), si chiede cortesemente di compilare la tabella sotto riportata nella quale dovranno essere indicati i nominativi dei genitori naturali, in quanto aventi diritto al voto, a prescindere dalla composizione del nucleo familiare, oppure del tutore espressamente incaricato della tutela del minore con atto legale.

Rapporto di parentela	COGNOME (di nascita) e NOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA
Padre			
Madre			
Tutore			

Indicare eventuali fratelli/sorelle frequentanti altre classi dell'Istituto:

- scuola infanzia _____
- scuola primaria _____
- scuola secondaria 1° grado _____

Data _____

Firma di autocertificazione (Leggi 15/68, 127/97, 131/98, d.P.R. n. 445 del 2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, dichiara di essere consapevole che la scuola presso la quale il bambino risulta iscritto può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni, Regolamento (UE) 2016/679).

Data _____

Firma* _____

Firma* _____

*Alla luce delle disposizioni del Codice Civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

ALLEGATO B- ADEMPIMENTI VACCINALI

Si ricorda che ai sensi del D.L. n. 73/2017 convertito con modificazioni dalla legge 119/2017 **per le scuole dell'infanzia** gli adempimenti vaccinali **costituiscono requisito di accesso alla scuola stessa.**

Nota:

Si informano le famiglie che dall'a.s. 2019/20 sono in vigore le misure di semplificazione previste dall'art. 3 bis del D.L. n° 73/2017, convertito con modificazioni dalla legge n. 119/2017, in conseguenza delle quali l'Istituzione scolastica, al termine delle iscrizioni, invierà all'ATS di competenza gli elenchi degli alunni iscritti.

ALLEGATO C- AUTORIZZAZIONE USCITE DIDATTICHE SUL TERRITORIO

Autorizzo mio/a figlio/a a partecipare alle uscite didattiche nei territori comunali, nei comuni limitrofi e nel comune di Lodi, a piedi e/o con lo scuolabus preventivamente comunicate alla famiglia:

<input type="checkbox"/> AUTORIZZO	<input type="checkbox"/> NON AUTORIZZO
------------------------------------	--

Data _____

Firma* _____

Firma* _____

**ALLEGATO D- MODULO PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI SCEGLIERE SE AVVALERSI O
NON AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA**

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2) il presente modulo costituisce richiesta all'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica. La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso nei casi in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

ALUNNO _____

(Cognome e nome del bambino/a)

Scuola Infanzia di:

Comazzo Merlino

Scelta di AVVALERSI dell'insegnamento della religione cattolica

Scelta di NON AVVALERSI dell'insegnamento della religione cattolica

Data _____

Firma*: _____

Firma*: _____

(Genitori e/o chi esercita la responsabilità genitoriale/tutore/affidatario, per gli allievi delle scuole dell'infanzia).

*Alla luce delle disposizioni del Codice Civile in materia di filiazione, la scelta, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata comunque condivisa

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:

"La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.

Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.

All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, previste dal d.lgs. 196 del 2003 e successive modificazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio.

ALLEGATO E- Modulo integrativo per le scelte degli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica

Alunno _____
(Cognome e nome del bambino/a)

La scelta operata ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce. (La scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa)

- A) ATTIVITÀ DIDATTICHE E FORMATIVE
- B) ATTIVITÀ DI STUDIO E/O DI RICERCA INDIVIDUALI CON ASSISTENZA DI PERSONALE DOCENTE
- C) NON FREQUENZA DELLA SCUOLA NELLE ORE DI INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA

Data _____

Firma*: _____

Firma*: _____

Alla luce delle disposizioni del Codice Civile in materia di filiazione, la scelta, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata comunque condivisa

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, previste dal d. lgs. 196 d.lgs. 2003 e successive modificazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio.

INFORMATIVA PRIVACY AGLI ALLIEVI

Redatta ai sensi degli Artt. da 13 a 15 del Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.)

Prima che Lei ci fornisca i dati personali che La riguardano, in applicazione del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali, è opportuno che prenda visione di una serie di informazioni che La possono aiutare a comprendere le motivazioni per le quali i Suoi dati verranno trattati e quali sono i diritti che potrà esercitare rispetto a questo trattamento.

Per quale finalità saranno trattati i miei dati personali ?	Il trattamento dei dati personali necessari, pertinenti e non eccedenti, conseguente all'iscrizione dell'allievo all'Istituto scolastico avverrà allo scopo di costituire, perfezionare e mantenere il rapporto con l'Istituto stesso per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Istituto nonché del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca (M.I.U.R.) previste da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da Autorità e da organi di vigilanza e controllo.
Quali garanzie ho che i miei dati siano trattati nel rispetto dei miei diritti e delle mie libertà personali ?	Il trattamento avverrà nell'ambito degli uffici di segreteria e dei locali scolastici in genere in modalità sia manuale che informatica. A garanzia della riservatezza dei dati saranno applicate misure minime di sicurezza organizzative ed informatiche di cui viene data evidenza all'interno del "Documento delle misure a tutela dei dati delle persone" elaborato da questa Istituzione scolastica. L'Istituto ha provveduto ad impartire ai propri incaricati istruzioni precise in merito alle condotte da tenere ad alle procedure da applicare per garantire la riservatezza dei dati dei propri utenti. In occasione del trattamento potremmo venire a conoscenza di dati delicati in quanto idonei a rivelare lo stato di salute (certificati medici, infortuni, esoneri, diagnosi funzionali etc.) e convinzioni religiose (richiesta di fruizione di festività religiose, diete religiose etc.) che, assieme ai dati definiti "giudiziari" vengono trattati per le finalità di rilevante interesse pubblico che il M.I.U.R. persegue. Non verrà eseguito su di essi alcun processo decisionale automatizzato (profilazione).
I miei dati entreranno nella disponibilità di altri soggetti ?	I dati personali forniti potranno essere comunicati agli Enti territoriali, all'Amministrazione scolastica (M.I.U.R., U.S.R. ed U.S.T.), all'INAIL, all'ASL/ATS oltre che ai professionisti e fornitori di cui il nostro Istituto si avvale quali RSPP, DPO, medico competente, compagnie di assicurazione, agenzie di viaggio, esclusivamente per finalità istituzionali. Specificamente i Suoi dati potrebbero inoltre essere comunicati; ai responsabili del servizio di refezione (se previsto) per i fini organizzativi dello stesso, agli enti esterni per l'organizzazione di attività didattiche di vario genere incluse le uscite didattiche, fotografie che ritraggono gli allievi potranno essere esposte nei locali dell'Istituto ed all'interno delle aule per finalità di documentazione dell'attività didattica, i dati gestiti in modalità informatica potranno essere visti dai tecnici incaricati della loro custodia in occasione delle attività di controllo e manutenzione della rete e delle apparecchiature informatiche, i dati degli allievi frequentanti il 3° anno della scuola secondaria di 1° grado verranno trasmessi alla Regione Lombardia per la costituzione dell'"Anagrafe degli studenti della regione Lombardia" di cui alla L.R. 19/2007 al fine di attuare il controllo sull'assolvimento degli obblighi di istruzione e formazione. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti non espressamente indicati nella presente se non previo acquisizione del Suo consenso, né diffusi. In caso di trasferimento il fascicolo personale verrà trasmesso ad altro Istituto destinatario. Gli stessi <u>non verranno trasferiti</u> a destinatari residenti in paesi terzi rispetto all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali.
Per quanto tempo terrete i miei dati ?	I dati saranno conservati presso l'Istituto per tutto il tempo in cui l'iscrizione sarà attiva ed in seguito, in caso di trasferimento ad altra Istituzione o cessazione del rapporto, verranno trattenuti esclusivamente i dati minimi e per il periodo di conservazione obbligatorio previsto dalla normativa vigente.
Quali sono i miei diritti ?	L'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento: - L'accesso ai propri dati, la loro rettifica o cancellazione; - La limitazione e di opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano; - La portabilità dei dati; L'interessato ha inoltre diritto a proporre reclamo all'Autorità di controllo dello Stato di residenza, nonché a revocare il consenso al trattamento ai sensi dell'Art. 6 del G.D.P.R.
Cosa accade se non conferisco i miei dati ?	Il mancato, parziale o inesatto conferimento dei dati potrebbe generare quale conseguenza l'impossibilità di fornire all'allievo tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione ed alla formazione.
Chi è il Titolare del trattamento ?	L'Istituto Scolastico nella persona del Dirigente Scolastico pro tempore
Responsabile della protezione dei dati (R.P.D. / D.P.O.)	Privacypert Lombardia srl Referente : dott. Massimo Zampetti Pass. Don Seghezzi, 2 – 24122 Bergamo e-mail: info@privacycontrol.it tel.: 0354139494

Firma per presa visione

ALLEGATO F- Modulo integrativo Utilizzo Materiale Audiovisivo Informativa e Consenso

INFORMATIVA RELATIVA ALL'UTILIZZO MATERIALE AUDIOVISIVO

Per quale finalità saranno trattati i miei dati personali ?	Personale autorizzato dall'Istituto potrà riprendere mediante l'ausilio di mezzi audiovisivi, nonché fotografare l'allievo, per fini strettamente connessi all'attività didattica svolta. Tali immagini hanno l'obiettivo di documentare l'attività svolta e potranno essere riviste in ambito scolastico al fine di farne un'analisi critica.
Quali garanzie ho che i miei dati siano trattati nel rispetto dei miei diritti e delle mie libertà personali ?	Il trattamento avverrà nell'ambito dei locali scolastici in modalità sia manuale che informatica. A garanzia della riservatezza dei dati saranno applicate misure di sicurezza organizzative ed informatiche adeguate di cui viene data evidenza all'interno del "Documento delle misure a tutela dei dati delle persone" elaborato da questa Istituzione scolastica. L'Istituto ha provveduto ad impartire ai propri incaricati istruzioni precise in merito alle condotte da tenere ad alle procedure da applicare per garantire la riservatezza dei dati dei propri utenti. Non verrà eseguito su di essi alcun processo decisionale automatizzato (profilazione).
I miei dati entreranno nella disponibilità di altri soggetti ?	Le immagini verranno divulgate all'interno del gruppo classe in modalità cartacea (fotografie) ed informatica (file in formato immagine o video) e copia dei supporti cartacei e digitali potrà essere consegnata agli allievi della classe per farne un uso privato in ambito strettamente familiare ed amicale. Gli stessi <u>non verranno trasferiti</u> a destinatari residenti in paesi terzi rispetto all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali.
Per quanto tempo terrete i miei dati ?	I supporti contenenti le immagini (foto e riprese video) saranno conservati presso l'Istituto per la durata dell'anno scolastico in corso e fino ad 1 anno dopo il termine dello stesso. Al termine dell'anno scolastico gli stessi verranno consegnati agli allievi della classe per farne un uso privato in ambito strettamente familiare ed amicale.
Quali sono i miei diritti ?	L'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento: - L'accesso ai propri dati, la loro rettifica o cancellazione; - La limitazione e di opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano; - La portabilità dei dati; L'interessato ha inoltre diritto a proporre reclamo all'Autorità di controllo dello Stato di residenza, nonché a revocare il consenso al trattamento ai sensi dell'Art. 6 del G.D.P.R.
Cosa accade se non conferisco i miei dati ?	Il conferimento del consenso all'uso delle immagini è facoltativo; Il mancato consenso non permetterà l'utilizzo delle immagini e/o delle riprese audiovisive del soggetto interessato per le finalità sopra indicate.
Chi è il Titolare del trattamento ?	L'Istituto Scolastico nella persona del Dirigente Scolastico pro tempore
Responsabile della protezione dei dati (R.P.D. / D.P.O.)	Referente : dott. Massimo Zampetti Pass. Don Seghezzi, 2 – 24122 Bergamo e-mail: info@privacycontrol.it tel.: 0354139494

RICHIESTE DI MANIFESTAZIONE DEL CONSENSO (ex art. 7 Regolamento UE n.679/2015)

RICHIESTA	ACCONSENTO	NON ACCONSENTO
(APPORRE UNA X NELLE COLONNE A DESTRA IN CORRISPONDENZA DELLA SCELTA FATTA)		
Personale autorizzato dall'Istituto potrà fotografare l'allievo in occasione della foto di classe che verrà consegnata anche alle famiglie degli altri allievi coinvolti che ne facciano richiesta. La comunicazione, oltre che mediante la consegna della fotografia stampata, potrà avvenire anche mediante consegna di file che riproducono le stesse immagini.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Personale autorizzato dell'Istituto potrà riprendere mediante l'ausilio di mezzi audiovisivi, nonché fotografare l'allievo, per fini strettamente connessi all'attività didattica. I risultati di detta attività potranno essere diffusi mediante pubblicazione sul sito internet della scuola.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
I dati dell'allievo, ivi compresi quelli relativi al suo stato di salute, potranno essere comunicati a compagnie assicurative in occasione di infortuni accorsi allo stesso per l'esplicazione delle pratiche di rimborso.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
I dati anagrafici dell'allievo potranno essere comunicati ad altri Istituti di Istruzione che li richiedano al fine di utilizzarli per informare circa la loro offerta di servizi formativi.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Luogo _____ e data _____

Cognome e nome 1° Genitore _____

Firma..... (*)

Cognome e nome 2° Genitore _____

Firma

(*) Qualora l'informativa in oggetto venga firmata da un solo genitore, visti gli Artt. 316 comma 1 e 337 ter comma 3 del Codice Civile si presuppone la condivisione da parte di entrambi i genitori.

ALLEGATO G- Dichiarazione di sottoscrizione PATTO DI CORRESPONSABILITA'

Il sottoscritto _____ genitore/tutore di _____
(Cognome e nome del genitore e/o di chi ne fa le veci) (Cognome e nome del bambino/a)

iscritto dall'a.s. 2023/2024 alla scuola dell'Infanzia di Merlino/Comazzo, dichiaro di condividere e sottoscrivere il Patto di Corresponsabilità dell'Istituto Comprensivo di Zelo Buon Persico presentato con prot. num. 3887_2020 e consultabile sul sito dell'Istituto e di osservarne con particolare scrupolo le indicazioni riportate in merito alle misure di prevenzione, contenimento e contrasto alla diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia da coronavirus COVID-19.

In particolare la famiglia e/o i tutori si impegnano a:

1. Prendere visione del Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e del Regolamento dell'Istituto e informarsi costantemente sulle iniziative intraprese dalla scuola in materia;
2. Fornire il materiale e la dotazione richiesta:
 - Paio di scarpe comode da utilizzare solo ed esclusivamente all'interno degli spazi della scuola (se richieste dalle insegnanti);
 - Dotazione di tuta o abiti comodi per le varie attività e per favorire l'autonomia in bagno;
 - Borraccia personale facile da aprire e pratica da riempire;
 - cambio completo nello zainetto.
3. Per i bambini che utilizzano lo scuolabus, si chiede di non modificare nel corso della giornata l'opzione scelta, se no per casi eccezionali e urgenti.
4. Condividere e sostenere le indicazioni della scuola, in un clima di positiva collaborazione, al fine di garantire lo svolgimento in sicurezza di tutte le attività scolastiche;
5. Monitorare lo stato di salute delle proprie figlie, dei propri figli e degli altri membri della famiglia, e, nel caso di sintomatologia riferibile a malattie infettive, tenerli a casa e informare immediatamente il proprio medico;
6. Recarsi a scuola o delegare qualcuno di fiducia per riprendere la bambina/o in caso di manifestazione improvvisa di malesseri;
7. Si impegnano a rispettare le ordinanze emesse dalle Autorità Sanitarie Locali e di Polizia, la scuola si impegna a diffondere tempestivamente
8. Contribuire allo sviluppo dell'autonomia personale e del senso di responsabilità e a promuovere i comportamenti corretti nei confronti delle misure adottate in qualsiasi ambito, compreso il puntuale rispetto degli orari d'ingresso, uscita e frequenza scolastica delle proprie figlie e dei propri figli alle attività didattiche, sia in presenza che a distanza e alle uscite didattiche.

Luogo, _____ Data _____

In fede _____
Firma leggibile del dichiarante

ALLEGATO H- I NFORMATIVA E CONSENSO DIDATTICA INTEGRATA

INFORMATIVA PRIVACY AGLI ALLIEVI INTEGRAZIONE DIDATTICA INTEGRATA

Redatta ai sensi degli Artt. da 13 a 15 del Regolamento
U.E. 2016/679 (G.D.P.R.)

Ad integrazione dell'informativa agli allievi già fornita in passato, in applicazione del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali, è opportuno che prenda visione delle modalità di gestione dei dati (registrazioni audiovideo) di cui Lei è interessato, relativi all'implementazione dei servizi di didattica a distanza.

Per quale finalità saranno trattati i miei dati personali ?	La nascente esigenza di assicurare agli allievi la continuità dell'azione didattica mediante utilizzo di sistemi telematici quali piattaforme internet su cui condividere videolezioni registrate dai docenti, comporta la possibilità che l'Istituto, mediante la piattaforma per la didattica a distanza, esegua la registrazione digitale della voce e/o dell'immagine dell'allievo e che tali registrazioni (videolezioni) siano caricate su piattaforme internet e messe nella disponibilità per la visione di altri soggetti in possesso delle credenziali di accesso alla piattaforma (altri docenti, altri allievi dell'Istituto)
Quali garanzie ho che i miei dati siano trattati nel rispetto dei miei diritti e delle mie libertà personali ?	Il trattamento avverrà nell'ambito delle piattaforme G-Suite e Skype A garanzia della riservatezza dei dati L'Istituto, all'atto della stipula del contratto di servizi che regola l'uso di tale piattaforma, ha verificato che la stessa certifica il fatto di applicare misure di sicurezza informatiche adeguate per la tutela di tutti i dati su essa collocati per la distribuzione. Non verrà eseguito su di essi alcun processo decisionale automatizzato (profilazione).
I miei dati entreranno nella disponibilità di altri soggetti ?	Le videolezioni saranno visibili agli allievi della sua stessa classe o di altre così come ai docenti dell'Istituto che vi potranno accedere mediante credenziali fornite dall'Istituto stesso. Gli stessi <u>non verranno trasferiti</u> a destinatari residenti in paesi terzi rispetto all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali.
Per quanto tempo terrete i miei dati ?	I dati saranno conservati sulla piattaforma per tutto il tempo in cui l'iscrizione sarà attiva ed in seguito, verranno collocati in area non più corrente garantendo alle stesse il livello di sicurezza informatica minima previsto per le videolezioni attive.
Quali sono i miei diritti ?	L'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento: - L'accesso ai propri dati, la loro rettifica o cancellazione; - La limitazione e di opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano; - La portabilità dei dati; L'interessato ha inoltre diritto a proporre reclamo all'Autorità di controllo dello Stato di residenza, nonché a revocare il consenso al trattamento ai sensi dell'Art. 6 del G.D.P.R.
Cosa accade se non conferisco i miei dati ?	Il mancato, parziale o inesatto conferimento dei dati potrebbe generare quale conseguenza l'impossibilità di fornire all'allievo tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione ed alla formazione.
Chi è il Titolare del trattamento?	L'Istituto Scolastico nella persona del Dirigente Scolastico pro tempore
Responsabile della protezione dei dati (R.P.D. / D.P.O.)	Referente : dott. Massimo Zampetti Pass. Don Seghezzi, 2 – 24122 Bergamo e-mail: info@privacycontrol.it tel.: 0354139494

ACCETTAZIONE DEL REGOLAMENTO D'USO DELLA PIATTAFORMA G SUITE FOR EDUCATION

Vedi [il regolamento e l'informativa](#) riportati sul sito www.iczelobp.edu.it alla voce "Regolamenti"

Alunno (Nome e Cognome): _____

Data di nascita _____

Il sottoscritto genitore/legale rappresentante dichiara di aver letto e compreso l'informativa e il Regolamento d'uso della piattaforma G Suite for Education e pertanto autorizza l'Istituto a creare un account relativo al dominio @iczelobp.edu.it che permetterà al minore l'utilizzo dei servizi su elencati.

ACCONSENTO

NON ACCONSENTO

Luogo _____ data _____

Firma del Genitore 1 o di chi ne fa le veci: _____

Firma del Genitore 2 : _____

Oppure

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la sottoscrizione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice Civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori

Firma _____

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA DI AVER COMPILATO LA PRESENTE DOMANDA E TUTTI I RELATIVI ALLEGATI (Da A ad H)

Firma del Genitore 1
(o di chi ne fa le veci) _____

Firma del Genitore 2 _____

Oppure

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la sottoscrizione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del Codice Civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori

Firma _____

DATA _____

LUOGO, _____