

 <p>Unione Europea</p> <p><b>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</b></p> <p><b>pon</b> 2014-2020</p>  <p>MIUR</p> <p>PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)</p>	<p><b>Ministero dell'Istruzione</b>  <b>Istituto Comprensivo di Zelo Buon Persico</b>  Via F.lli Cervi 1 – 26839 Zelo Buon Persico  Tel: 02 90659917 Fax: 02 91767620  Codice Univoco: <b>UFFTTS</b> - C.F. 92503580158  Cod. Mecc. LOIC805006 - Sito: <a href="http://www.iczelobp.edu.it">www.iczelobp.edu.it</a>  e-mail: <a href="mailto:LOIC805006@istruzione.it">LOIC805006@istruzione.it</a>  PEC: <a href="mailto:LOIC805006@pec.istruzione.it">LOIC805006@pec.istruzione.it</a></p>
---	--

<b>Circ. n. 165</b>	<b>Zelo Buon Persico, 12.05.2022</b>
	A tutti i docenti dell'Istituto Comprensivo e per competenza al DSGA

**Oggetto: Comunicazioni di fine anno- Scadenze. Calendario scrutini ed esami**  
Con la presente si comunicano gli adempimenti e le scadenze di fine anno scolastico

**PER TUTTI I DOCENTI**

**Almeno 24 ore prima dello scrutinio**

- a- Inserire nel Registro Elettronico del professore le proposte di voto finale per le proprie discipline e classi

**Resoconto per FIS: entro il 31 maggio**

Inviare all'ufficio personale e contabile [personale@iczelobp.edu.it](mailto:personale@iczelobp.edu.it) il resoconto economico del FIS, facendo riferimento al Contratto di Istituto su modello predisposto e reperibile sul sito dell'istituto nell'area Modulistica sez. Amministrativa (all.1-2-3)

Per i lavori che terminano nel periodo di giugno, la documentazione potrà essere inviata a conclusione dei lavori, **comunque non oltre il 30 di giugno**.

A mero titolo esemplificativo, sono retribuiti con FIS incarichi assegnati come referente di plesso, coordinatore di classe, segretario, referente Bes, tutor, microteaching, ecc.

**Funzioni Strumentali entro il 30 giugno**

Le docenti Funzione Strumentale dovranno inviare al dirigente la relazione finale da presentare al collegio docenti ([dirigente@iczelobp.edu.it](mailto:dirigente@iczelobp.edu.it))

**Progetti - entro il 30 giugno**

I responsabili di progetto dovranno consegnare la relazione finale su modello predisposto e reperibile sul sito dell'Istituto nell'area Modulistica sez. Didattica

**Ferie – entro il 31 maggio**

Usando la funzione predisposta del registro elettronico, i docenti devono inviare le ferie entro la data indicata.

**Relazioni finali - entro il 26 giugno (per i docenti della scuola secondaria- classi prime e seconde)**

Ogni docente dovrà inserire sul registro elettronico nella sez. Relazioni, la relazione finale disciplinare (il modello è reperibile sul sito dell'Istituto nell'area Modulistica sez. Didattica)

**Entro il 8 giugno (per i docenti della scuola secondaria- classi terze)**

Ogni docente dovrà inserire sul registro elettronico, nella sez. *Relazioni*, il programma effettivamente svolto e depositarne una copia cartacea, sottoscritta dal docente e da almeno due alunni della classe, nella cartella appositamente predisposta in Aula insegnanti.

I coordinatori di terza dovranno predisporre una relazione della classe e consegnarla in formato cartaceo nella cartella appositamente predisposta in Aula insegnanti.

Il docente di sostegno deve predisporre una relazione per il proprio/a alunno/a e fornirne copia cartacea e inserirla

nella cartellina con i documenti della classe predisposta in aula insegnanti.

Entro la data degli scrutini andranno compilate le griglie di valutazione delle competenze. Le schede di ciascun alunno, recante la data degli scrutini, andranno inviate in segreteria all'indirizzo [r RISERVATOALUNNI@ICZELOBP.EDU.IT](mailto:r RISERVATOALUNNI@ICZELOBP.EDU.IT), in cartella compressa, con indicazione della classe, entro il 15 giugno.

### **PER I DOCENTI DELLA SCUOLA SECONDARIA**

Si pubblica di seguito il calendario degli scrutini, degli esami e dei colloqui finali:

7/6 (14.30-19.30)	Scrutini classi prima e seconda E
8/6 (13.00-18.00)	Scrutini classi TERZE A, B, C, D, E
9/6 (9.00-13.00) (16.00-18.00)	Scrutini classi Prime e Seconde corsi A, C e D
10/06 (12.00-14.00)	Scrutini classi Prime e Seconde corso B
9/6 H. 13.00	PRELIMINARE
10/6 H. 8.30-12.30	PRIMA PROVA SCRITTA (che si svolgerà nel plesso della Primaria)
11/06 H 08.30-11.30	SECONDA PROVA SCRITTA (che si svolgerà nel plesso della Primaria)
14/06 H. 10.30	CORREZIONE COLLEGIALE
14/6 pomeriggio	Colloqui casi CRITICI (solo docenti interessati) dalle 12.00
<b>ORALI</b>	
15/6 H. 9.00/13.00	ORALI 6 ALUNNI CORSO A
15/6 H. 14.00/17.00	ORALI 5 ALUNNI CORSO B
16/6 H. 9.00/13.00	ORALI 6 ALUNNI CORSO C
16/6 H. 14.00/17.00	ORALI 5 ALUNNI CORSO A
17/6 H. 9.00/13.00	ORALI 6 ALUNNI CORSO B
17/6 H. 14.00/18.00	ORALI 5 ALUNNI CORSO D
18/6 H. 9.00/13.00	ORALI 6 ALUNNI CORSO E
20/6 H. 9.00/12.00	ORALI 6 ALUNNI CORSO E
20/6 H. 14.00/17.30	ORALI 5 ALUNNI CORSO D
21/6 H. 9.00/13.00	ORALI 6 ALUNNI CORSO E
21/6 H. 14.00/17.00	ORALI 5 ALUNNI CORSO C
22/6 H. 9.00/13.00	ORALI 6 ALUNNI CORSO D
22/6 H. 14.00/17.00	ORALI 5 ALUNNI CORSO C
23/6 H. 9.00/12.00	ORALI 6 ALUNNI CORSO D
23/6 H. 14.00/17.30	ORALI 5 ALUNNI CORSO B
24/6 H. 9.00/13.00	ORALI 6 ALUNNI CORSO A

24/6 H. 14.00/17.00	ORALI 5 ALUNNI CORSO B
25/6 H. 9.00/13.00	ORALI 6 ALUNNI CORSO A
27/6 H. 9.00/12.00	ORALI 6 ALUNNI CORSO C
27/6 H. 14.00/17.30	ORALI 5 ALUNNI CORSO E
28/6 H. 9.00/13.00	SUPPLETIVA
28/6 a seguire	SCRUTINI e ratifica
28/06	Collegio docenti dalle 17.00
30/06	Comitato di valutazione neo-immessi dalle 16.00

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(prof. Paolo Antonucci)