



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**Ministero dell'Istruzione**  
**Istituto Comprensivo di Zelo Buon Persico**

Via F.lli Cervi 1 – 26839 Zelo Buon Persico

Tel: 02 90659917 Fax: 02 91767620

Codice Univoco: **UFFTT8** - C.F. 92503580158

Cod. Mecc. LOIC805006 - Sito: [www.iczelobp.edu.it](http://www.iczelobp.edu.it)

e-mail: [LOIC805006@istruzione.it](mailto:LOIC805006@istruzione.it)

PEC: [LOIC805006@pec.istruzione.it](mailto:LOIC805006@pec.istruzione.it)

Circ. n. 133

Zelo Buon Persico, 10/03/2022

Ai Docenti

Al Personale ATA

a tempo indeterminato

Oggetto: Graduatorie interne di Istituto per l'individuazione dei soprannumerari per l'a.s. 2022/2023.

Per procedere all'aggiornamento delle graduatorie interne d'Istituto, anche al fine dell'eventuale individuazione dei Docenti e Personale ATA a tempo indeterminato soprannumerari per l'a.s. 2022/2023, si invita tutto il personale a tempo indeterminato e con titolarità presso questo Istituto a compilare debitamente il modello in ClasseViva come da guida allegata (Allegato 1) entro e non oltre le ore 23.59 del 16/03/2022.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Paolo Antonucci



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero dell'Istruzione  
Istituto Comprensivo di Zelo Buon Persico

Via F.lli Cervi 1 - 26839 Zelo Buon Persico

Tel: 02 90659917 Fax: 02 91767620

Codice Univoco: **UFFTT8** - C.F. 92503580158

Cod. Mecc. LOIC805006 - Sito: [www.iczelobp.edu.it](http://www.iczelobp.edu.it)

e-mail: [LOIC805006@istruzione.it](mailto:LOIC805006@istruzione.it)

PEC: [LOIC805006@pec.istruzione.it](mailto:LOIC805006@pec.istruzione.it)

**Allegato 1**

## GUIDA COMPILAZIONE

# GRADUATORIE INTERNE NUOVA PROCEDURA

Accedere a ClasseViva e selezionare:

	<b>APPLICAZIONI</b> Menù principale	Altre applicazioni Gruppo Spaggiari Accedi alle altre applicazioni	
--	--	---	--

Successivamente selezionare I-Soft:



Selezionare Graduatorie:

	<b>GRADUATORIE</b> Soprannumerari	Scheda analitica graduatorie Dati personali graduatorie interne	<b>ATTIVO</b>	
--	--------------------------------------	--	---------------	--

In alto a sinistra selezionare l'anno scolastico 2021/2022 nel menù a tendina filtra per:

Elenco		Scheda
<b>Elenco Graduatorie</b>		
Filtra per:	2021/2022	
		Visualizza 1 - 1 di 1 < >
<input type="checkbox"/> Descrizione	Tipo Personale	Tipo Graduatoria Classe di concorso


Comparirà una sola delle sezioni a voi dedicate:

<input type="checkbox"/>	Descrizione	Tipo Personale	Tipo Graduatoria	Classe di concorso
1.	<input type="checkbox"/> ATA - Assistenti Amministrativi	Ata	D'ufficio	
2.	<input type="checkbox"/> ATA - COLLABORATORI SCOLASTICI	Ata	D'ufficio	
3.	<input type="checkbox"/> Graduatoria A001 Secondaria	Docente	D'ufficio	A001 - Arte e immagine nella scuol...
4.	<input type="checkbox"/> Graduatoria A022 Secondaria	Docente	D'ufficio	A022 - Italiano, storia, geografia, n...
5.	<input type="checkbox"/> Graduatoria A028 Secondaria	Docente	D'ufficio	A028 - Matematica e scienze
6.	<input type="checkbox"/> Graduatoria A030 Secondaria	Docente	D'ufficio	A030 - Musica nella scuola second...
7.	<input type="checkbox"/> Graduatoria A049 Secondaria	Docente	D'ufficio	A049 - Scienze motorie e sportive ...
8.	<input type="checkbox"/> Graduatoria A060 Secondaria	Docente	D'ufficio	A060 - Tecnologia nella scuola seco...
9.	<input type="checkbox"/> Graduatoria AA25 Secondaria	Docente	D'ufficio	AA25 - Lingua inglese e seconda lin...
10.	<input type="checkbox"/> Graduatoria AB25 Secondaria	Docente	D'ufficio	AB25 - Lingua inglese e seconda lin...
11.	<input type="checkbox"/> Graduatoria Sostegno Secondaria	Docente	D'ufficio	ADMM - Sostegno medie inferiori
12.	<input type="checkbox"/> INFANZIA	Docente	D'ufficio	AAAA - Insegnante posto comune s...
13.	<input type="checkbox"/> PRIMARIA - POSTO COMUNE	Docente	D'ufficio	EEEE - Insegnante posto comune s...
14.	<input type="checkbox"/> PRIMARIA - POSTO INGLESE	Docente	D'ufficio	EEEE - Insegnante posto comune s...
15.	<input type="checkbox"/> PRIMARIA - POSTO SOSTEGNO	Docente	D'ufficio	EEEE - Insegnante posto comune s...

Selezionare la voce dedicata, cliccare sulla matita in alto a destra per l'inserimento dei dati, **IMPORTANTE** è compilare tutte le schede nella barra grigia:

Elenco Scheda

---

Graduatoria 

Anzianità di servizio    Esigenze di famiglia    Titoli generali

Dopo aver compilato tutte le schede (Anzianità di servizio, Esigenze di famiglia, Titoli generali) cliccare sul tasto **CONFERMA ED INVIA ALLA SEGRETERIA**, nel caso in cui vorreste solo salvare temporaneamente i dati per poi inviarli in un altro momento cliccare su **SALVA**: