



**Ministero della Pubblica Istruzione**

Istituto Comprensivo di Zelo Buon Persico  
Via F.lli Cervi 1 – 26839 Zelo Buon Persico  
Tel: 02 90659917 Fax: 02 91767620  
C.F. 92503580158 – Cod. Mecc. LOIC805006  
Sito: [www.iczelobp.edu.it](http://www.iczelobp.edu.it)

e-mail: [LOIC805006@istruzione.it](mailto:LOIC805006@istruzione.it) , [LOIC805006@pec.istruzione.it](mailto:LOIC805006@pec.istruzione.it)



Circ. n. 166	Zelo Buon Persico, 24.08. 2020
	Al direttore Servizi generali e di segreteria Al RLS di Istituto Al responsabile interno, professoressa Pizzimento Ai referenti di plesso e collaboratori del dirigente Ep.c. a tutto il personale dell'Istituto

**Oggetto: attuazione misure di prevenzione e protezione per l'Istituto. Disposizioni attuative e di verifica. Acquisti e installazioni. Circolare esemplificativa**

Il dirigente invita il DSGA a verificare e ultimare gli atti di sua competenza per la messa in opera di quanto qui di seguito riportato circa l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione per l'Istituto prot. 3510/2020.

Il responsabile interno, professoressa Pizzimento, coadiuverà il dirigente nel coordinare le attività messe in campo dai singoli referenti finalizzate alla realizzazione e al monitoraggio delle azioni qui di seguito indicate.

**I. Azioni da intraprendere con urgenza (con la collaborazione dei referenti)**

Progettazione, produzione e collocamento di tutti gli apparati comunicativi ove necessari:

**A: Cartelli da realizzare e/o acquistare**

- a. Ingresso e di uscita
- b. ALT
- c. Locale emergenza COVID (segnalazione)
- d. Divieto di accesso
- e. Dispenser (indicazione)
- f. Istruzioni lavaggio mani ITA/ENG
- g. Istruzioni generali ITA/ENG
- h. Linea di arresto
- i. KIT primo soccorso sanitario
- l. Numeri utili COVID
- m. Classe affollamento max
- n. Locale generico affollamento max
- o. Bagno affollamento max

**B: Altri Cartelli obbligatori**

**Segnalazione a pavimento di Posizione fissa arredi**

- Freccie da parete

- Freccie da pavimento •
- Locandine esplicative per visitatori, personale e studenti

### **C. Dotazioni per ambienti comuni (DSGA con la collaborazione del responsabile interno)**

- **Predisporre dei cestini rifiuti indifferenziati con chiusura, almeno uno per corridoio, con lo scopo di smaltire in sicurezza anche mascherine e guanti. –**

**Collocare dispenser di soluzione idroalcolica agli ingressi ed uno per piano.**

- **Cassette primo soccorso aggiornata COVID, almeno una per ogni immobile.**

## **II. Predisposizione ambienti (DSGA e supervisione responsabile interno)**

### **A. BAGNI**

Bagni del personale:

- Predisporre dei cestini rifiuti indifferenziati con chiusura, con lo scopo di smaltire in sicurezza anche mascherine e guanti. - Collocare dispenser di sapone liquido. - Collocare strumento di asciugatura mani, salviette di carta o asciugatore elettrico a lama d'aria.

Bagni alunni secondaria di I grado:

- Predisporre dei cestini rifiuti indifferenziati con chiusura, con lo scopo di smaltire in sicurezza anche mascherine e guanti. - Collocare dispenser di sapone liquido. - Collocare strumento di asciugatura mani, salviette di carta Verificare dotazione di rubinetti, dispenser ad asciugatori automatici

Bagni alunni primaria:

- Predisporre dei cestini rifiuti indifferenziati con chiusura, con lo scopo di smaltire in sicurezza anche mascherine e guanti. - Collocare dispenser di sapone liquido. - Collocare salviette di carta per asciugatura mani Verificare dotazione di rubinetti, dispenser ad asciugatori automatici

Bagni alunni infanzia:

- Collocare dispenser automatici di sapone liquido. - Collocare strumento di asciugatura mani, salviette di carta

### **B. Locale COVID (sala medica):**

- dedicato all'isolamento di una persona che manifesti sintomi COVID in attesa di indicazioni, di Soccorritori esterni o di ATS:

- Allestire KIT di primo soccorso potenziato di:

Guanti monouso aggiuntivi

Schermo facciale o occhiali coprenti

Mascherina FFP3

Mascherina chirurgica per la persona soccorsa

## **III. Minuta acquisti (DSGA) Protezioni**

### **A. Dispositivi di Protezione Collettiva (Dispositivo e luogo d'installazione)**

Dispenser con sostanza igienizzante alcoolica dislocato in prossimità degli ingressi e possibilmente uno per piano e corridoio

Dispenser con sapone liquido Ogni bagno

Cestini per la raccolta di mascherine e guanti Ogni piano e possibilmente nei blocchi bagni principali

Strumenti di asciugatura mani se non presenti Ogni bagno

Materiale per allestimento locale COVID nel locale CODIV (sala medica)

dpi: (Dispositivi di Protezione Individuale) e dotazioni personali obbligatorie

### **B. Dispositivo o dotazione personale obbligatoria/ Scopo /Soggetto destinatario**

Mascherina chirurgica o di comunità/ Protezione dalla diffusione dei droplet /Obbligatoria per tutti anche alunni + di 6 anni

DPI - mascherina FFP2/ Protezione per utilizzo di prodotti chimici durante le sole attività di igienizzazione degli ambienti Collaboratori scolastici (18 unità)

DPI - mascherina FFP3/ Protezione in caso di emergenza sanitaria /Addetto del primo soccorso d'Istituto (10)

DPI – guanti monouso /Protezione in caso di ripetute attività a rischio contagio per le quali non è possibile intervallare efficaci azioni di lavaggio mani. Protezione in caso di emergenza sanitaria, per attività di assistenza alla persona in caso di alunni DVA /Personale ATA, Docenti ed Educatori ( 28 alunni)

DPI – guanti per le pulizie /Attività ordinaria di igienizzazione degli ambienti Collaboratori scolastici (18 collaboratori)

DPI – occhiali protettivi /Attività ordinaria di igienizzazione degli ambienti Collaboratori scolastici (18 collaboratori)

DPI – visiera para-schizzi/Protezione in caso di emergenza sanitaria e di assistenza alla persona per alunni DVA/ Personale ATA, Docenti ed Educatori (60)

Con preghiera di massima urgenza,  
e ringraziando per la consueta collaborazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(prof. Paolo Antonucci)