Ministero dell'Istruzione e del Merito

Circolare n.158

Zelo Buon Persico, 29/04/2025

A tutti i docenti
Al personale di segreteria

OGGETTO: **ADOZIONE LIBRI DI TESTO a.s.2025/2026: riferimento normativo e procedura**

Con la presente si comunicano la normativa di riferimento, le modalità ed i tempi per l'approvazione dei libri di testo per l'a.s. 2025-2026.

Vista la Nota n. 14536 del 08/04/2025 che riconferma quanto disciplinato nella Nota Prot. 2581 del 9 aprile 2014 e le altre indicazioni impartite con il DM n.58 del 19/03/2025, si fornisce una sintesi del quadro normativo cui le scuole devono attenersi per l'adozione dei libri di testo per l'a.s. 2025-2026.

a- Scelta dei testi scolastici (art.6, comma 1, L. n. 128/2013)
Il Collegio dei docenti può adottare, con formale delibera, libri di testo oppure strumenti alternativi, in coerenza con il PTOF, con gli ordinamenti scolastici e con il limiti di spesa stabiliti per ciascuna classe di corso (riferimento ai tetti di spesa dello scorso anno scolastico)

b- Abolizione vicolo pluriennale di adozione (art.11, L. n.221/2012)
Il vincolo temporale di 6 anni di adozione così come il vincolo quinquennale di immodificabilità dei testi sono abrogati. Pertanto per la Scuola Secondaria di 1°, il collegio docenti può confermare i testi scolastici già in uso oppure procedere a nuove adozioni per le classi prime.
Per la Scuola Primaria è possibile procedere a nuove adozioni per le classi prime e quarte.
In caso di nuove adozioni, il collegio docenti adotta i libri nelle versioni digitali o miste, previste nell'allegato alla D.M. n. 781/2013

c- Testi consigliati (art.6, comma 2, L. 128/2013)
I testi consigliati possono essere indicati dal collegio dei docenti solo nel caso in cui rivestano carattere monografico o di approfondimento delle discipline di riferimento. I libri di testo non rientrano tra i testi consigliati. Rientra, invece, tra i testi consigliati l'eventuale adozione di singoli contenuti digitali integrativi ovvero la loro adozione in forma disgiunta dal libro di testo.

d- Tetti di spesa scuola secondaria (D.M. 58 19/03/2025)
Classi prime: € 299 Classi seconde: € 119 Classi terze: € 134
Eventuali ed eccezionali sforamenti dei tetti di spesa della dotazione scolastica obbligatoria delle classi devono essere contenuti entro il limite massimo del 15%, devono essere debitamente motivati dal Consiglio di classe e devono essere deliberati dal Consiglio di istituto.

Sede Amministrativa
Via F.lli Cervi 1
26839 Zelo Buon Persico (Lo)
Tel: 02 90659917
loic805006@istruzione.it
loic805006@pec.istruzione.it
www.iczelobp.edu.it
Cod. Meccanografico LOIC805006
Cod. Fiscale 92503580158
Cod. Univoco UFFTT8

Modalità e tempi di approvazione dei libri di testo:

1- Valutazione didattica:

I docenti delle classi parallele (Scuola Primaria) e dei gruppi di disciplina (Scuola secondaria 1°) devono confrontarsi e coordinarsi tra loro per la scelta dei nuovi testi da adottare.

2- Presentazioni schede per le nuove adozioni

Gli insegnanti della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria inseriranno le relazioni, come gli scorsi anni, sul registro **elettronico entro la seconda decade di maggio**. Le schede sono reperibili sul sito, nella sez. Modulistica.

3- Approvazione proposta didattica di adozione dei libri di testo

I docenti, nei consigli di classe a composizione completa di Aprile/Maggio, proporranno il nuovo testo che intendono adottare, valutando l'adeguatezza del nuovo testo rispetto ai Traguardi di Competenza previsti, alle Nuove Indicazioni Nazionali e alla nuova normativa in merito all'esame di Stato. In questa sede la proposta dei nuovi testi dovrà essere approvata dai rappresentanti di classe e scritta a verbale.

4- Inserimento libri di testo

Come gli anni scorso, si deve provvedere all'inserimento dei libri di testo attraverso l'applicazione presente sul registro elettronico. I docenti sono pregati di adempiere a tale operazione **entro il 7 Maggio** (scuola primaria e secondaria).

Ogni docente inserisce i libri di testo nella/e sua/e classe/i.

1. Scegliere l'applicazione LIBRI DI TESTO /ADOZIONI
2. Una volta effettuato l'accesso, il docente dovrà:

a. cliccare alla voce di menù "**LISTA CLASSI**",

b. scegliere la classe desiderata (es. 1A Primaria "Don Milani")

Sede Amministrativa
Via F.lli Cervi 1
26839 Zelo Buon Persico (Lo)
Tel: 02 90659917
loic805006@istruzione.it
loic805006@pec.istruzione.it
www.iczelobp.edu.it
Cod. Meccanografico LOIC805006
Cod. Fiscale 92503580158
Cod. Univoco UFFTT8

c. fare click sull'icona "**+ libro**" che si trova in alto a destra.

d. La scelta del libro può essere effettuata per autore, editore o titolo (scrivendo anche solo pochi caratteri, il sistema proporrà tutti i libri presenti nell'archivio precaricato). È importante indicare l'anno di adozione e se si tratta di un libro da acquistare o già in uso.
Se si tratta di un libro di nuova adozione, indicare l'anno corrente; in tal caso, sarà possibile caricare il file della relazione (prevista per le nuove adozioni). Terminata la compilazione della finestra, premere il tasto "**Conferma**" per validare l'operazione.

e. Ripetere l'operazione per altri libri di testo nella stessa classe; ripetere l'operazione da "lista classi" per inserire lo stesso libro in altre classi.

5- Deliberazione collegiale delle nuove adozioni di libro di testo

Le proposte di nuove adozioni e gli elenchi definitivi dei libri di testo sono sottoposti a deliberazione collegiale del Collegio Docenti di maggio 2025.

6- Pubblicazione degli elenchi dei libri di testo adottati

La segreteria provvederà, nei tempi previsti dalla normativa ad inviare, per via telematica, gli elenchi dei libri deliberati dal Collegio Docenti all'AIE. Successivamente gli elenchi verranno pubblicati sul sito dell'Istituto dove potranno essere scaricati per l'acquisto.

Prof.ssa Monica Del Duca
firma autografa sostituita
a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, c 2 del
D. lgs. 39/1993